



REGIONE DEL VENETO

Repertorio: **Decreti del Dirigente - Funzionamento**

classif.: IX/6

rep. / data: *vedi segnatatura.xml*

allegati: 0

Oggetto: Conclusione di un accordo quadro, tramite procedura nel MePA di Consip, per la fornitura di articoli vari di informatica, telefonia e macchine d'ufficio (aff. 4191 – CIG Z5436364BB)

Note per la trasparenza

| | |
|---------------------------------------|---|
| Struttura competente: | Area amministrazione e contabilità - PO gestione sedi, manutenzioni e acquisti |
| Responsabile del procedimento: | Chiara Contin |
| Contenuto del provvedimento: | Il presente provvedimento dispone l'affidamento diretto della fornitura, tramite MePA di Consip, di articoli vari di informatica, telefonia e macchine per ufficio per il periodo 01/06/2022 - 31/05/2025, o fino a esaurimento degli importi massimi complessivi, mediante la conclusione di un accordo quadro |
| Importo della spesa prevista: | € 48.678,00 |

IL DIRIGENTE

RICHIAMATA la legge regionale 9 novembre 2001, n. 31 "Istituzione dell'Agenzia veneta per i pagamenti" (AVEPA) così come da ultimo modificata dalla legge regionale 15 dicembre 2021, n. 34;

VISTI i decreti del Direttore n. 52 del 9 aprile 2020, con il quale sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali presso la Sede centrale e gli Sportelli unici agricoli dell'Agenzia, e n. 155 del 29 ottobre 2021 n. 60 dell'8 aprile 2022, con il quale sono stati modificati alcuni incarichi;

PREMESSO che nel settore informatico si rendono necessari acquisti ripetuti e continui, anche per piccole quantità, di articoli minori, non facilmente programmabili in modo dettagliato e preciso e che, per la continua evoluzione tecnologica dei prodotti informatici, non risulta opportuno acquisire gli stessi in quantità tali da costituire delle scorte a magazzino;

DATO ATTO che il precedente accordo quadro, affidato con decreto n. 23 del 31.01.2020 alla ditta Quasartek srl di Roma per gli anni 2020-21-22, è concluso anticipatamente in quanto è completamente esaurito l'importo massimo disponibile;

ATTESO che risulta necessario individuare un nuovo fornitore per far fronte alle esigenze di materiale vario di informatica, telefonia e macchine per ufficio dell'AVEPA;

DATO ATTO che l'utilizzo dell'istituto dell'Accordo Quadro per questa tipologia di forniture, anche e a maggior ragione in concomitanza con l'emergenza COVID-19, ha consentito all'Agenzia la miglior gestione possibile degli acquisti in oggetto, in quanto permette di definire le clausole generali che regolano il rapporto con il fornitore, di stilare una lista di prodotti di regolare utilizzo sui quali fissare, in sede di gara, il prezzo e la possibilità di inserire nuovi articoli che si rendano necessari all'interno di questa lista durante tutto il periodo di vigenza dell'accordo senza dover predeterminare, sin dalla stipula, il dettaglio della fornitura necessaria sia in termini di quantità che di articoli;

VALUTATO, per quanto su citato e per il principio di economicità ed efficienza dell'azione amministrativa, di semplificare i ripetuti processi di acquisto del settore informatico ricorrendo nuovamente alla conclusione di un accordo quadro con un unico fornitore, della durata triennale ovvero dal 01.06.2022 al 31.05.2025, il cui valore massimo del complesso degli ordini di fornitura sarà pari a € 39.900,00 iva esclusa, comprensivi di qualsiasi opzione anche solo eventuale;

VISTO l'art. 1 del D.L.76/2020 così come convertito dalla L. 120/2020 e modificato dal D.L. 77/2021, convertito dalla L. 108/2021 che, in deroga all'art. 36 comma 2 del D.Lgs. 50/2016, dispone che, qualora l'avvio sia adottato entro il 30.06.2023, le stazioni appaltanti procedano all'affidamento delle attività di esecuzione di servizi e forniture di importo inferiore a 139.000 euro (IVA esclusa) mediante affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, fermo restando il rispetto dei principi di cui all'art. 30 del D.Lgs. 50/2016 e l'esigenza che siano scelti soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento.;

VISTO l'art. 1 comma 130 della Legge n. 145 del 30.12.2018 che ha modificato l'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, per cui le Amministrazioni pubbliche, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 euro e inferiore alla soglia comunitaria, sono tenute a ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (il MePA di Consip) o ad altri mercati elettronici ovvero ad un sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale;

VISTO l'avviso pubblicato sul portale istituzionale AVEPA con scadenza il giorno 11.03.2022 col fine di rilevare gli operatori economici interessati ad essere invitati alla procedura per l'affidamento diretto del materiale in oggetto tramite lo strumento MePA di Consip;

PRESO ATTO che hanno manifestato interesse ad essere invitate alla procedura di cui sopra i seguenti operatori economici:

- Radiocom Società Cooperativa (PI 04423690876);
- All Services Provider Srl (PI 05582711213);
- Compumania Srl (PI 01303760282);
- Ates Informatica Srl (PI 01191170933);
- Sogeve Srl (PI 09721921212);
- Guerra Computer (PI 04511090286);
- Jump Computer srl (PI 04721330282);
- Quasartek srl (PI 06467211006);
- TOP PC srl (PI 04639370289);
- A3 Soluzioni Informatiche srl (PI 00877700252);
- Pucciufficio Srl (PI 01813500541);
- Eco Laser Informatica srl (PI 04427081007);

PRECISATO che gli operatori economici sopra menzionati sono abilitati al bando MEPA "Beni - Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni e Macchine per Ufficio";

DATO ATTO che il principio di rotazione degli inviti non si applica alla presente procedura, in quanto tutti gli operatori economici che hanno presentato manifestazione d'interesse (n. 12) sono stati invitati a presentare offerta economica;

VISTA la Richiesta di Offerta, RdP n. 3005984, inviata agli operatori economici sopra indicati, a mezzo portale MePA per l'affidamento della fornitura in oggetto;

VISTA la documentazione predisposta per la procedura in oggetto e costituita dalla Richiesta di Offerta nel MePA, dalle Condizioni particolari contratto e dal modulo di offerta economica, che costituiscono parte integrante e sostanziale del contratto;

ATTESO che la soglia massima dell'accordo quadro è stabilita in € 39.900,00 (IVA esclusa) comprensiva di qualsiasi opzione anche solo eventuale e che detto importo costituisce la base di gara;

PRESO ATTO che i seguenti operatori economici hanno presentato offerta entro il termine stabilito (ore 12.00 del 06.05.2022), tramite il portale MePA di Consip:

- Compumania srl
- Quasartek srl
- TOP PC srl

VISTA e valutata la documentazione inviata dagli operatori economici sopra menzionati, agli atti d'ufficio;

CONSIDERATO che, a seguito dell'apertura (in seduta telematica in data 12.05.2022, come da verbali prodotti da sistema), della verifica e della valutazione delle offerte economiche presentate, è risultata la seguente classifica:

- Compumania Srl (PI 01303760282) con un ribasso della base di gara pari al 33,75%;
- Quasartek srl (PI 06467211006) con un ribasso della base di gara pari al 30,38%;
- TOP PC srl (PI 04639370289) con un ribasso della base di gara pari al 22,93%;

VALUTATA migliore e congrua l'offerta presentata dalla società Compumania Srl che ha offerto un ribasso del 33,75% di cui alla graduatoria MePA;

VISTA la dichiarazione sostitutiva resa tramite Me.PA ai sensi del D.P.R. 445/2000 dalla ditta Compumania Srl in cui la stessa dichiara il possesso dei requisiti di ordine generale ai sensi dell'art. 80 del decreto legislativo;

VISTE le linee guida di ANAC n. 4 del 26.10.2016 aggiornate al 1.03.2018;

RITENUTO quindi di affidare direttamente, ai sensi dell'art. 1 comma 2 del D.L. 76/2020 così come convertito dalla L. 120/2020 e modificato dal D.L. 77/2021 convertito dalla L. 108/2021, alla società Compumania Srl la fornitura in oggetto mediante la conclusione di un accordo quadro (stipula RDO MePA n. 3005984) per il periodo 01/06/2022 - 31/05/2025, o fino a esaurimento degli importi massimi complessivi;

VISTO il DURC e acquisite le annotazioni, agli atti dell'ufficio, dai quali non risultano motivi ostativi alla conclusione dell'affidamento;

VERIFICATA la disponibilità ai capitoli 160130 "spese per acquisto macchine d'ufficio", 160134 "spese per acquisto e potenziamento dell'hardware" e 160135 "spese per l'acquisto e lo sviluppo del software e l'acquisizione di servizi informatici", del bilancio di previsione 2022 - 2024;

DECRETA

1. di affidare, per quanto in premessa, ai sensi dell'art. 1 comma 2 del D.L. 76/2020 così come convertito dalla L. 120/2020 e modificato dal D.L. 77/2021 convertito dalla L. 108/2021, alla società Compumania Srl (P.I. 01303760282) con sede legale in via G. Savelli, 3C int. 3, a Padova, la fornitura di articoli vari di informatica, telefonia e macchine d'ufficio attraverso la stipula di un accordo quadro con un unico operatore economico per il periodo 01/06/2022 - 31/05/2025 o fino ad esaurimento degli importi massimi complessivi di € 39.900,00 (iva esclusa);
2. di perfezionare la stipula dell'accordo quadro mediante sottoscrizione della RDO MePA n. 3005984 e della documentazione integrativa ad essa allegata;

3. di impegnare per l'anno 2022 le seguenti somme esigibili entro il 31.12.2022:
 1. € 500,00 oltre iva di € 110,00 per un totale di € 610,00 al capitolo 160130 "spese per acquisto macchine ufficio" del bilancio di previsione 2022 – 2024;
 2. € 6.500,00 oltre iva di € 1.430,00 per un totale di € 7.930,00 al capitolo 160134 "spese per acquisto e potenziamento dell'hardware" del bilancio di previsione 2022 – 2024;
 3. € 800,00 oltre iva di € 176,00 per un totale di € 976,00 al capitolo 160135 "spese per l'acquisto e lo sviluppo del software e l'acquisizione di servizi informatici" del bilancio di previsione 2022 – 2024;
4. di impegnare per l'anno 2023 le seguenti somme esigibili entro il 31.12.2023:
 1. € 1.000,00 oltre iva di € 220,00 per un totale di € 1.220,00 al capitolo 160130 "spese per acquisto macchine ufficio" del bilancio di previsione 2022 – 2024;
 2. € 10.800,00 oltre iva di € 2.376,00 per un totale di € 13.176,00 al capitolo 160134 "spese per acquisto e potenziamento dell'hardware" del bilancio di previsione 2022 – 2024;
 3. € 1.500,00 oltre iva di € 330,00 per un totale di € 1.830,00 al capitolo 160135 "spese per l'acquisto e lo sviluppo del software e l'acquisizione di servizi informatici" del bilancio di previsione 2022 – 2024;
5. di impegnare per l'anno 2024 le seguenti somme esigibili entro il 31.12.2024:
 1. € 1.000,00 oltre iva di € 220,00 per un totale di € 1.220,00 al capitolo 160130 "spese per acquisto macchine ufficio" del bilancio di previsione 2022 – 2024;
 2. € 10.800,00 oltre iva di € 2.376,00 per un totale di € 13.176,00 al capitolo 160134 "spese per acquisto e potenziamento dell'hardware" del bilancio di previsione 2022 – 2024;
 3. € 1.500,00 oltre iva di € 330,00 per un totale di € 1.830,00 al capitolo 160135 "spese per l'acquisto e lo sviluppo del software e l'acquisizione di servizi informatici" del bilancio di previsione 2022 – 2024;
6. di impegnare per l'anno 2025 le seguenti somme esigibili entro il 31.12.2025:
 1. € 500,00 oltre iva di € 110,00 per un totale di € 610,00 al capitolo 160130 "spese per acquisto macchine ufficio" del bilancio di previsione 2022 – 2024;
 2. € 4.200,00 oltre iva di € 924,00 per un totale di € 5.124,00 al capitolo 160134 "spese per acquisto e potenziamento dell'hardware" del bilancio di previsione 2022 – 2024;
 3. € 800,00 oltre iva di € 176,00 per un totale di € 976,00 al capitolo 160135 "spese per l'acquisto e lo sviluppo del software e l'acquisizione di servizi informatici" del bilancio di previsione 2022 – 2024;
7. di dare atto che il pagamento delle fatture avverrà, mediante bonifico bancario, entro 30 giorni dalla data della verifica della regolarità contributiva (DURC), verifica che deve avvenire entro 30 giorni dal momento del ricevimento di regolare fattura;
8. di stabilire che i controlli per la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale previsti dall'art. 80 del decreto legislativo verranno effettuati essendo l'importo dell'affidamento superiore a € 5.000,00, come previsto dalle linee guida ANAC n. 4 del 26.10.2016 aggiornate al 01.03.2018;
9. di procedere alle pubblicazioni previste dall'art. 29 del D.Lgs. 50/2016 nonché dalla normativa vigente;
10. di dare atto che, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, il responsabile unico del procedimento è il dirigente dell'Area amministrazione e contabilità.
11. di stabilire che il direttore dell'esecuzione del contratto, ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs. 50/2016, è il dirigente dell'Area Amministrazione e contabilità;

Il Dirigente
(sottoscritto con firma digitale)